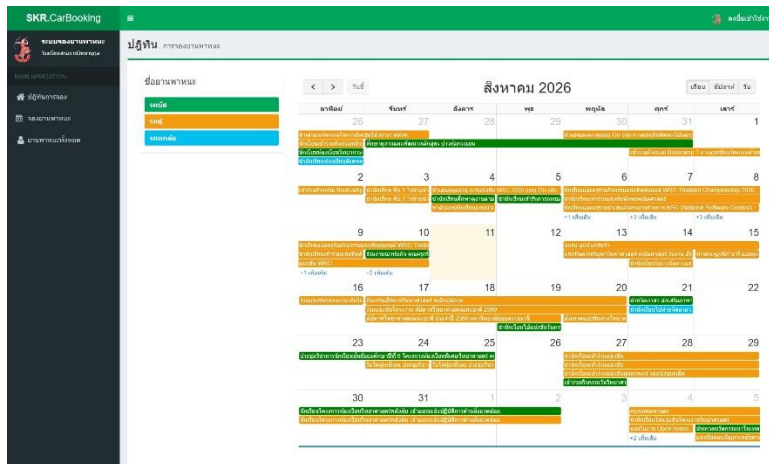


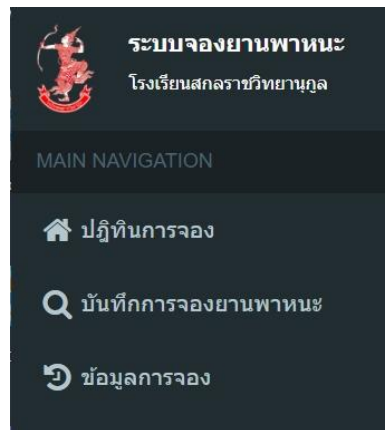
ขั้นตอนการจองรถยนต์โรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล

1. เปิดโปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ (firefox/googlechrome..)
2. ช่อง URL พิมพ์ www.booking.sakolraj.ac.th
3. จะเข้าสู่หน้าต่าง “ระบบจองยานพาหนะ”

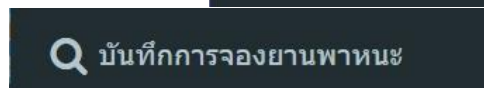


4. คลิกที่ลูกศรสีแดงชี้ มุมขวามือ “ลงชื่อเข้าใช้”
5. จะปรากฏหน้าต่าง ให้เราป้อนชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน ใช้ตัวเดียวกันกับโปรแกรม BookMark2551 เช่น T8998 ให้ป้อนชื่อผู้ใช้เป็น 8998 รหัสผ่านเป็นเบอร์โทรศัพท์ของแต่ละท่าน) เสร็จแล้วคลิกปุ่ม เข้าสู่ระบบ กรณี ไม่มีบัญชี(user name / password) ให้ติดต่อที่งานยานพาหนะ

6. จะปรากฏหน้าต่าง พร้อมเมนูด้านซ้ายมือ



7. ให้เลือก



8. ให้เลือกช่อง หมายเลข 1 เพื่อกำหนดวันออกเดินทาง และหมายเลข 2 เพื่อกำหนดวันเดินทางกลับ

9. คลิกเลือก แสดงรายการยานพาหนะที่สามารถใช้งานได้ หมายเลข 3

11. กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนสมบูรณ์ และตรวจเช็คข้อมูลให้ถูกต้อง แล้วเลือก **บันทึกข้อมูล** หมายเลข **4**

จองยานพาหนะ

แบบฟอร์มการจองยานพาหนะ

ข้อมูลการเดินทาง
 วันที่เดินทางไป
 1 เดือนกันยายน พ.ศ. 2569

วันที่เดินทางกลับ
 3 เดือนกันยายน พ.ศ. 2569

ข้อมูลผู้จอง
 ชื่อผู้จอง
 เลือกผู้จอง

เบอร์โทรศัพท์

กลุ่มสาระ

มีความประสงค์ขอใช้รถ
 รถตู้

ไปที่
 สถานที่เดินทางไป เช่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เชื้อ
 ไร้วัตถุประสงคของการจอง เช่น ไปราชการ, นำนักเรียนไปแข่งขัน

ผิดนั้รรวมทั้งคนขับ

คนขับรถ
 นายชำนาญ ไพร อินทามู

12. ตัวอย่างการกรอกข้อมูล

จองยานพาหนะ

แบบฟอร์มการจองยานพาหนะ

ข้อมูลการเดินทาง

วันที่เดินทางไป

1 เดือนกันยายน พ.ศ. 2569

วันที่เดินทางกลับ

3 เดือนกันยายน พ.ศ. 2569

ข้อมูลผู้จอง

ชื่อผู้จอง

นายอดิศักดิ์ แสนทิพย์

เบอร์โทรศัพท์

08-6224-0121

กลุ่มสาระ

กลุ่มสาระการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มีความประสงค์ขอใช้รถ

รถตู้

ไปทำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

เพื่อ

นักเขียนและครูร่วมกิจกรรมการอบรมและแข่งขัน การบริหารจัดการระบบ IOT เพื่อเกษตรกรกรม

มีเงินชำระพร้อมเงินสด

8

คนขับรถ

นายชานานุโพธิ์ อินทร์

← กลับ

บันทึกการจอง

13. เมื่อกด **บันทึกข้อมูล** หมายเลข **4** แล้ว จะปรากฏหน้าต่าง **ข้อมูลการจองรถ** เลือก **พิมพ์** (หมายเลข 5) เพื่อพิมพ์เอกสารการจองรถ

รายการ
✕

✔ Inserted บันทึกข้อมูลสำเร็จ
✕

แสดง 10 ต่อหน้า

ค้นหา:

ลำดับ	ผู้จอง	รายละเอียด	วันที่ไป-กลับ	สถานะ	วันที่ทำรายการ	จัดการ
1	นายอติศักดิ์ แสนทิพย์	นักเขียนและครูรวมกิจกรรมการอบรมและแข่งขัน การบริหารจัดการระบบ IOT เพื่อเกษตรกรรม	1 เดือนกันยายน พ.ศ. 2569 ถึง 3 เดือนกันยายน พ.ศ. 2569	ยกเลิกการจอง	11 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2569	✔อนุมัติ 🗑️พิมพ์ ❌
2	นายสมภาร ใสสอง	ร่วมงานอบรมป็นกิจ คุณครูรักษา ภูผาแร่	10 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2569 ถึง 10 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2569	ยกเลิกการจอง	8 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2569	✔อนุมัติ 🗑️พิมพ์ ❌

14. เมื่อได้เอกสารฉบับนี้แล้ว ให้เสนอตามลำดับในเอกสาร

ใบขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคล

วันที่ 11 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2569

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล

ข้าพเจ้า - ตำแหน่ง มีความประสงค์ขออนุญาตใช้รถ รถตู้ ทะเบียน นข 7223 สกลนคร ไปที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อ นักเรียนและครูร่วมกิจกรรมการอบรมและแข่งขัน การบริหารจัดการระบบ IOT เพื่อเกษตรกรรม มีคนนั่งรวมทั้งคนขับ 8 คน ในวันที่ 1 เดือนกันยายน พ.ศ. 2569 ถึง วันที่ 3 เดือนกันยายน พ.ศ. 2569 โดยมี นายชำนาญไพร อินทามู เป็นพนักงานขับรถยนต์

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

(-)

ความเห็นเจ้าหน้าที่ยานพาหนะ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายอดิศักดิ์ แสนทิพย์)

หัวหน้างานยานพาหนะ

รับทราบ

ลงชื่อ.....พนักงานขับรถ

(นายชำนาญไพร อินทามู)

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายงานบริการ

() ครอบอนุญาต

() ไม่ครอบอนุญาต เพราะ.....

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายนายพัศกร ทวีกิตติเกษม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารแผนงาน และงบประมาณ

ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน

() อนุญาต

() ไม่อนุญาต

.....
.....

ลงชื่อ.....

(ดร.ประจักษ์ร์ เข็มไคร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล

กำหนดการดำเนินการคืนเงินบำรุงการศึกษา ค่าระบบเครือข่ายผู้ปกครองและนักเรียน
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2569



ประกาศโรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล

เรื่อง การคืนเงินบำรุงการศึกษา ค่าระบบเครือข่ายผู้ปกครองและนักเรียน
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

เนื่องจากสถานการณ์วิกฤตพลังงานในปัจจุบัน ส่งผลกระทบต่อภาวะค่าครองชีพของประชาชน และผู้ปกครองนักเรียน อันอาจส่งผลกระทบต่อโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของผู้เรียน ประกอบกับ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีประกาศ เรื่อง มาตรการลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองนักเรียน ในสถานการณ์วิกฤตพลังงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนดให้โรงเรียนหรือ สถานศึกษาในสังกัด หรือในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการพิจารณาดำเนินมาตรการลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง นักเรียนตามความเหมาะสม และบริบทของสถานศึกษา

ในการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ประชุมมีมติให้คืนเงินค่าระบบเครือข่ายผู้ปกครองและนักเรียน จำนวน ๓๕๐ บาท (สามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายและบรรเทาความเดือดร้อน ของผู้ปกครองนักเรียนตามนโยบายและมาตรการดังกล่าว

โรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล จังหวัดสกลนคร จึงประกาศคืนเงินค่าระบบเครือข่ายผู้ปกครอง และนักเรียน จำนวน ๓๕๐ บาท (สามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) สำหรับภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ให้แก่นักเรียนทุกคนที่ได้ชำระเงิสดังกล่าวแล้ว โดยโรงเรียนจะดำเนินการคืนเงินให้แก่ักเรียนเป็นรายบุคคล ซึ่งจะจ่ายเงินคืนผ่านทางครูที่ปรึกษา ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ จะดำเนินการคืนเงินให้แล้วเสร็จ ภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ดร.ประจักษ์ เข้มไคร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล



คำสั่งโรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล

ที่ ๔๓๓๗/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการแจกเงินคืนค่าระบบเครือข่ายผู้ปกครองและนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖
ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ตามที่ทางโรงเรียนได้ดำเนินการคืนเงินบำรุงการศึกษา ค่าระบบเครือข่ายผู้ปกครองและนักเรียน สำหรับจ่ายให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ดังนี้

๑. กรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายประจักษ์ เข้มไคร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายอังกูล จันทวงศ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๓. นายพัสกร ทวีกิตติเกษม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๔. นางรฐปณีย์ นารี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๕. นายเกรียง ฐานวิเศษ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๖. นางสาวลลย์ พรหมมีเดช	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยการ ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือและให้ความสะดวกในการดำเนินการ พร้อมวินิจฉัยแก้ปัญหาต่างๆ ให้ลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย

๒. กรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๑. นายพัสกร ทวีกิตติเกษม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางเนตรชนก แสนทิพย์	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวโสภภาพร อุ้นจางวาง	ครู	กรรมการ
๔. นางนัยนันท์ สว่างสิริวรรณ	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวอภิญญาดา สมบูรณ์พร้อม	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวธัญชญา สิริวัฒนาภานต์กุล	ครู	กรรมการ
๗. นางชลันดา พิมพ์พา	จนท.การเงินและบัญชี	กรรมการ
๘. นางสาวจุฑาทิพย์ น้อยคำลี	จนท.การเงินและบัญชี	กรรมการ
๙. นางสาวจิราวรรณ ขุนศรี	จนท.การเงินและบัญชี	กรรมการ
๑๐. นางสาวลลย์ พรหมมีเดช	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. เตรียมอุปกรณ์ รายชื่อนักเรียน ให้กรรมการระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ในวันที่ ๑๙

สิงหาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป

๒. ตรวจนับเงิน รวบรวมเอกสารการเงิน ดำเนินการตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง

๑. เจ้าหน้าที่แจกเงินคืนค่าระบบเครือข่ายผู้ปกครองและนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖
ในพุทธ ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

ห้อง	ครูที่ปรึกษา	
๑/๑	นางลัดดาวรรณ ใจกลาง	นางสาวชรีญาพร ชำนาญเวช
๑/๒	นายสุรชัย วิโรจน์บรรจง	นายอนันตชัย เจริญชัย
๑/๓	นางกิตติพร อาจวิชัย	นางสาวอิสริยรัฐ สิ้นโพธิ์
๑/๔	นางสาวกัญญาพร คำทนต์	นางสาวโสภาร อุ่นจางวาง
๑/๕	นางสาวเบญจมาภรณ์ คำจุมพล	นางสาวอรสิริ แก้วไกรสร
๑/๖	นางสาวดารากุล ชุมปัญญา	นางสังวาลย์ พรหมมีเดช
๑/๗	นายพนัชกร โคตรบรม	นายปิยะพงษ์ จันทาโสม
๑/๘	นายพุดิสาร สุวรรณรงค์	นายอดิศักดิ์ บิดร
๑/๙	นางธณัณพัสส์ ดอนโคตรจันทร์	นางญาจิตต์ เมตุลา
๑/๑๐	นางสาววนันสนันท์ ไตรธิเลน	นางสาวทอฝัน ยศรักษา
๑/๑๑	นางสาวอารยา กลิ่นศรีสุข	นางสาวจุฑาทิพย์ ชำปากดี
๑/๑๒	นางดวงฤดี แก้วเสถียร	
๑/๑๓	นายสุพจน์ ผิวหอม	นายสถาพร เดชโฮม
๑/๑๔	นายสมชาย นามสอน	นางประนอม ศรีสุภะ
๑/๑๕	นางนัฏฐกานต์ เหลาแก้ว	นางสาวทิพย์วรรณ แก้วดี
๑/๑๖	นายสินธุ์สมุทร นารี	นายประจักษ์ อุ่นใจ

ห้อง	ครูที่ปรึกษา	
๒/๑	นายณพัชร เอกภูมิพัฒน์	นางศุภร จันทนะชาติ
๒/๒	นายพัฒนา เครือคำ	นางสาวศรีสุดา พรหมภักดี
๒/๓	นายธีรภัทร์ น้อยสา	นายวินทร์ เดชราช
๒/๔	นางชุตินา รายนะสุข	นางสาวกรรณิกา จันมีแก้ว
๒/๕	นางสาวจารุวรรณ อัดศรี	นายพงษ์เทพ สารนอก
๒/๖	นายกิตติศักดิ์ ศรีทิน	ว่าที่ร้อยตรีศักดิ์ชัย สาโพวัน
๒/๗	นางสาวขจีณัฐ ดาโอภา	นายจักรพันธ์ สารวรรณ
๒/๘	นางสาวนิศากร วังคำ	นายธนัญชัย ทาบุตรดี
๒/๙	นางสาววิตรี บำรุงรส	นายกมล ไหมวงศ์
๒/๑๐	นางเบญญาภา ขาวไป	นายประภาส สมยาภักดี
๒/๑๑	นายวิริทธิ์พล วิเศษฐี	นางสาวนุชิตา หาญมนตรี
๒/๑๒	นางสาวกณธิมา กระเดา	นายทรงวิทย์ สุวรรณชัยรบ
๒/๑๓	นางสกลรัตน์ สวัสดิ์มูล	นางสาวกสิกรินธัญญ์ นามละคร
๒/๑๔	นางสาวชวัลลักษณ์ ขาวขำ	
๒/๑๕	นายรณกฤต แสนพรหม	นางสาวณัฐริกา ทองสมนึก
๒/๑๖	นางสาวธรรมนัต โอบำรุง	

ห้อง	ครูที่ปรึกษา	
๓/๑	นางน้อมจิต ศรีอาจ	
๓/๒	นางวรินทร์ญา พิลาวรรณ	
๓/๓	นางอาทิตยา อภิวัฒนศิริ	นางสาวสุพัตรา คุณเชื้อ
๓/๔	นางสาวปวีร์ญา ผ่านสุวรรณ	นางสาวกนกพร โกลาสา
๓/๕	นางกรรณก คำเพชร	นายณัฏฐ์ปพน จันทพรหม
๓/๖	นางสายทอง สิงจานุสงค์	นางนิตยา สุวรรณ
๓/๗	นางพรพิศ ผิวหอม	สิบเอกชานนท์ ฤดีเลิศรุ่งเรือง
๓/๘	นางกรรณก วันวัฒน์สันติกุล	นายนรเชษฐ์ วันวัฒน์สันติกุล
๓/๙	นางสุวรรณา สุริรมย์	นางอรรญา แสงสิริวิชัย
๓/๑๐	นางวิภา มุ่งนากลาง	นายอัษฎาฐ คำเนียม
๓/๑๑	นางจิราวดี ภธรรมวัฒน์	นางสาวจันทร์จิรา พารา
๓/๑๒	นางสาวบุญญารัตน์ ทุมกิจจะ	
๓/๑๓	นางสาวสุกัญญา วราพุด	นางสาวปริดา ชันแข็ง
๓/๑๔	นางณัฏฐ์ เมืองจันทร์	นายจักรพันธ์ สมพงษ์
๓/๑๕	นายอดิศักดิ์ แสนทิพย์	นายปฏิภาณ แสนฤทธิ์

ห้อง	ครูที่ปรึกษา	
๔/๑	นางเสาวรณี จันทวงศ์	นางทัศนีย์วรรณ สามารถ
๔/๒	นางสาวดารินทร์ จันทะเสน	
๔/๓	นางแก้วตา วรโชติ	นางสาวนิชาภา เจียรวัฒนากร
๔/๔	นายวุฒิชัย นาคแสง	
๔/๕	นายกฤษฎา ดั่งดี	นายเศกสรร จันทะนาม
๔/๖	นายประพิช ขาวสุริจันทร์	นายทศพล สิงห์คำมา
๔/๗	นายณัฐพล นามวงศ์เนา	นายอรรถพล ก้อนตาล
๔/๘	นางภาวนา พิฑูรมานิต	นางสาวสุภัทสร สิงห์โส
๔/๙	นางวิจิตรา แก้วหล่อ	นางธนตพร พูนปริญญา
๔/๑๐	นางสาววารุณี หน่อแก้ว	นายอุทัย มุ่งกันกลาง
๔/๑๑	นางสาวนาถนารา สารนอก	
๔/๑๒	นางสาววิไลวรรณ เปี่ยมหน้าไม้	นายกฤษณะ แก้วเสถียร
๔/๑๓	นายปิยะพงษ์ ธรรมรักษ์	นางสาวภคญาณี จงสิริวงศ์
๔/๑๔	นางวรรณิษ ก้อนตาล	นางสาวรุ่งทิพย์ นาถโกษา
๔/๑๕	นางนิภาพร วงศ์ศรี	นางสาวบัณฑิตา อาจวิชัย
๔/๑๖	นางสาวปาลิกา พิซสิงห์	นายพงศกร ฝ่ายเทศ
๔/๑๗	นางสาวเสาวลักษณ์ สุวรรณรงค์	
๔/๑๘	นางสาวปิยวรรณ ชโลธร	
๔/๑๙	นางพรพิมล ทองอุ่น	

ห้อง	ครูที่ปรึกษา	
๕/๑	นายเมฆา ดีสงคราม	นายวีระพล สุวรรณชัยรบ
๕/๒	นางสิริพรรณ นามละคร	นางรุจิพัชญ์ อรุณวัฒนานนท์
๕/๓	นางสาวนิศากร แก้วกึ่ง	นางวิลาวัลย์ คงคำ
๕/๔	นางสาวพิกุลแก้ว ยะไชยศรี	นางนราทิพย์ วรรณประสิทธิ์
๕/๕	นางสาวภิญญามาศ หอมไกรลาศ	
๕/๖	นางสาวชวลา ฤทธิ์ฤชัย	นางบุญยอร์ ขาวสุริจันทร์
๕/๗	นางภัทรามาส เพ็ญสุภา	นางมุสดี บุญหงษ์
๕/๘	นางนัยนันท์ สว่างสิริวรรณ	นางสาวภัทรวดี แสงกล้า
๕/๙	นางศรินยา สุตะโคตร	นางสาวชลดา ก้อนกั้น
๕/๑๐	นางสาวประภากร นิลวงค์	นางเยาวลักษณ์ ชัยทัต
๕/๑๑	นางอรรพรรณ ศุภวิทยาเจริญกุล	นางสรวงสมร อุทัยดา
๕/๑๒	นายโกวิท พลราชม	นายพชร เอ็มะราช
๕/๑๓	นางมณีนรัตน์ วุฒิสาร	นางรุจิรา พันธุ์เดช
๕/๑๔	นายประสาธ พ่อคำจันทร์	นางสาวกิริติ พลศักดิ์ขัว
๕/๑๕	ว่าที่ร้อยตรีหญิงวิมลสิริ ปิงอุทา	
๕/๑๖	นางสาวจุฑามาศ ไชยภักดี	
๕/๑๗	นางเนตรชนก แสนทิพย์	นายสุวัช มูลเมืองแสน
๕/๑๘	นางสาวพัสดาภรณ์ สวรรค์พร	

ห้อง	ครูที่ปรึกษา	
๖/๑	นางสาวทิวากร วงษ์แสน	นางสาววรรณ ราชพิลา
๖/๒	นางสาวอภิญญา สมบูรณ์พร้อม	นางสาวธัญญา สิริวัฒนากานต์กุล
๖/๓	นายอลงกรณ์ ดำรงไทย	นางสาวอาจารย์ ฤทธิวงศ์
๖/๔	นางกิตติยา มุกดาประเสริฐ	นางนันธิชา จุลสม
๖/๕	นายปติพล มานิสสรณ์	นางสาวยุพียง ทศคร
๖/๖	นายชราวุฒิ พิระธรรม	
๖/๗	นายพงศธร ศรีอาจ	นางเสาวนีย์ วงศ์วิชิต
๖/๘	นางสาวจุไรรัตน์ จันทไทย	นายธนากร ไส่ส่อง
๖/๙	นางชุติมา ลายทอง	นางสาววรรณลักษณ์ แก้วบัวสา
๖/๑๐	นายต่อศักดิ์ แสงวงศ์	
๖/๑๑	นายปราโมทย์ จันทะเกตุ	
๖/๑๒	นางจิราวรรณ วัฒนสุระ	นายวิชณพงษ์ มังศรี
๖/๑๓	นางสาวณัฏฐ์นารี ปิยะสมบูรณ์	นางบุญญาพร เรืองกรไกร
๖/๑๔	นางนุจรี เหมะธลิน	นางสาวทิพย์สุดา ฉัตรวิมล
๖/๑๕	นายธราดล ภูมิวงษ์	นางสาวชลฤชา คะสาราช
๖/๑๖	นางสาวเรวดี ระภาเพศ	
๖/๑๗	นายวันเฉลิม โสตะวงศ์	นายประติมา เหลาแก้ว
๖/๑๘	นางสาวอินทร์แปลง อบอูน	

- หน้าที่ ๑. ให้ครูที่ปรึกษาของแต่ละห้องมารับเอกสารและเงินค่าระบบเครือข่ายผู้ปกครองและนักเรียน เพื่อนำไปแจกให้นักเรียน ที่ห้องการเงิน ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไปตามห้องที่กำหนด
๒. เมื่อแจกเงินค่าระบบเครือข่ายผู้ปกครองและนักเรียนเรียบร้อยแล้ว ให้นำส่งหลักฐานการรับเงิน ของนักเรียนส่งคืนเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินทันทีในวันเดียวกัน เพื่อรวบรวมไว้เป็นหลักฐานการจ่าย
๓. ให้คณะกรรมการกำกับ ติดตามและตรวจสอบ การจ่ายเงินค่าระบบเครือข่ายผู้ปกครองและนักเรียนให้แล้วเสร็จ

ให้คณะกรรมการที่มีรายชื่อตามคำสั่งนี้ ดำเนินการแจกเงินค่าระบบเครือข่ายผู้ปกครองและนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความเสียสละและร่วมพิจารณาแก้ไขปัญหาอย่าให้เกิดความเสียหายแก่ราชการได้

สั่ง ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(ดร.ประจักษ์ เข้มไคร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล

ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

แบบหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙

ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการ

๑. ระดับอนุบาลหรือเทียบเท่า ปีการศึกษาจะไม่เกิน	๕,๘๐๐ บาท
๒. ระดับประถมศึกษาหรือเทียบเท่า ปีการศึกษาจะไม่เกิน	๔,๐๐๐ บาท
๓. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า ปีการศึกษาจะไม่เกิน	๔,๘๐๐ บาท
๔. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย/หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า ปีการศึกษาจะไม่เกิน	๔,๘๐๐ บาท
๕. ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ปีการศึกษาจะไม่เกิน	๑๓,๓๐๐ บาท
๖. ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษาจะไม่เกิน	๒๕,๐๐๐ บาท

เงินบำรุงการศึกษา ที่ให้เบิกจ่ายได้จะต้องเป็นเงินประเภทต่าง ๆ ที่สถานศึกษาของทางราชการเรียกเก็บตามอัตราที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือที่กำกับมหาวิทยาลัย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง หรือองค์การของรัฐบาล

ประเภทและอัตราเงินค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชน

สถานศึกษาของเอกชนประเภทสามัญศึกษา

๑. สถานศึกษาที่ไม่รับเงินอุดหนุน
ค่าเล่าเรียนปีการศึกษาจะไม่เกิน
 - (๑) ระดับอนุบาลหรือเทียบเท่า ๑๓,๖๐๐ บาท
 - (๒) ระดับประถมศึกษาหรือเทียบเท่า ๑๓,๒๐๐ บาท
 - (๓) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า ๑๕,๘๐๐ บาท
 - (๔) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ๑๖,๒๐๐ บาท
๒. สถานศึกษาที่รับเงินอุดหนุน
ค่าเล่าเรียนปีการศึกษาจะไม่เกิน
 - (๑) ระดับอนุบาลหรือเทียบเท่า ๔,๘๐๐ บาท
 - (๒) ระดับประถมศึกษาหรือเทียบเท่า ๔,๒๐๐ บาท
 - (๓) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า ๓,๓๐๐ บาท
 - (๔) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ๓,๒๐๐ บาท

สถานศึกษาของเอกชนประเภทอาชีวศึกษา

๑. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า

๑.๑ สถานศึกษาที่ไม่รับเงินอุดหนุน

ค่าเล่าเรียนปีการศึกษาจะไม่เกินในประเภทวิชาหรือสายวิชา ดังนี้



(๑) ...

(๑) คหกรรม หรือคหกรรมศาสตร์	๑๖,๕๐๐	บาท
(๒) พาณิชยกรรม หรือบริหารธุรกิจ	๑๙,๙๐๐	บาท
(๓) ศิลปหัตถกรรม หรือศิลปกรรม	๒๐,๐๐๐	บาท
(๔) เกษตรกรรม หรือเกษตรศาสตร์	๒๑,๐๐๐	บาท
(๕) ช่างอุตสาหกรรม หรืออุตสาหกรรม	๒๔,๕๐๐	บาท
(๖) ประมง	๒๑,๑๐๐	บาท
(๗) อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	๑๙,๙๐๐	บาท
(๘) อุตสาหกรรมสิ่งทอ	๒๔,๕๐๐	บาท

๑.๒ สถานศึกษาที่รับเงินอุดหนุน

ค่าเล่าเรียนปีการศึกษาจะไม่เกินในประเภทวิชาหรือสายวิชา ดังนี้

(๑) คหกรรม หรือคหกรรมศาสตร์	๓,๕๐๐	บาท
(๒) พาณิชยกรรม หรือบริหารธุรกิจ	๕,๑๐๐	บาท
(๓) ศิลปหัตถกรรม หรือศิลปกรรม	๓,๖๐๐	บาท
(๔) เกษตรกรรม หรือเกษตรศาสตร์	๕,๐๐๐	บาท
(๕) ช่างอุตสาหกรรม หรืออุตสาหกรรม	๗,๒๐๐	บาท
(๖) ประมง	๕,๐๐๐	บาท
(๗) อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	๕,๑๐๐	บาท
(๘) อุตสาหกรรมสิ่งทอ	๗,๒๐๐	บาท

๒. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือเทียบเท่า ให้เบิกได้ครึ่งหนึ่งของจำนวนที่จ่ายจริงของค่าเล่าเรียนปีการศึกษาจะไม่เกินในประเภทวิชาหรือสายวิชา ดังนี้

(๑) ช่างอุตสาหกรรม หรืออุตสาหกรรมเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ทัศนศาสตร์	๓๐,๐๐๐	บาท
(๒) พาณิชยกรรม หรือบริหารธุรกิจ ศิลปหัตถกรรม หรือศิลปกรรม เกษตรกรรม หรือเกษตรศาสตร์ คหกรรม หรือคหกรรมศาสตร์ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	๒๕,๐๐๐	บาท

สำหรับรายละเอียดของสาขาวิชาตามประเภทวิชาหรือสายวิชาของหลักสูตรที่กำหนดดังกล่าวให้เป็นไปตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้อนุญาตให้สถานศึกษาเอกชนทำการเปิดสอนในสาขาวิชานั้นๆ

๓. หลักสูตรระดับปริญญาตรี

ให้เบิกจ่ายได้ครึ่งหนึ่งของจำนวนที่ได้จ่ายไปจริงของค่าเล่าเรียน ปีการศึกษาจะไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท

ค่าเล่าเรียน ที่ให้เบิกจ่ายได้จะต้องเป็นค่าธรรมเนียมการเรียนหรือค่าธรรมเนียมต่างๆ ซึ่งสถานศึกษาเอกชนเรียกเก็บตามอัตราที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ หรือมหาวิทยาลัย

