



ประกาศโรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักการภารโรงและแม่บ้าน

.....

ด้วยโรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ นักการภารโรงและแม่บ้าน ด้วยเงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ อาศัยอำนาจ ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ นักการภารโรง โรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล โดยรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร และอัตราค่าตอบแทน

๑.๑ ตำแหน่งที่รับสมัคร

นักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา ชาย ๑ ตำแหน่ง
แม่บ้าน จำนวน ๒ อัตรา หญิง ๒ ตำแหน่ง

๑.๒ อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน ๘,๐๐๐ บาท/เดือน

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่เกิน ๓๐ ปีแต่ไม่เกิน ๕๐ ปี
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นภิกษุหรือสามเณร
- ๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนและ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- ๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งนักการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- ๗) ไม่เป็นผู้ต้องรับโทษจำคุก
- ๘) ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น

ของทางราชการ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ขึ้นไป
- ๒) ตำแหน่งนักการภารโรงต้องมีความรู้ด้านช่างไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และมีวุฒิปัทร รับรองด้านไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์



๓. เวลา และสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครตามแนบท้ายประกาศ พร้อมทั้งแนบหลักฐานประกอบการสมัคร แล้วส่งใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัครสอบ มาที่คิวอาร์โค้ดนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ - ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วันพุธ ที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘ ที่เว็บไซต์ www.sakolraj.ac.th และ/หรือป้ายประชาสัมพันธ์อาคาร ๒ โรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ๐๙๓-๒๘๗๔๙๔๑ (เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล/หัวหน้างานสรรหาลูกจ้างชั่วคราว)

๔. เอกสารหลักฐานผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสอบคัดเลือก

- ๑) ใบสมัครตามแนบท้ายประกาศ
- ๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๑ รูป
- ๓) หลักฐานแสดงผลการศึกษา หนังสือรับรองคุณวุฒิที่ สำเร็จการศึกษา พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) สำเนาใบอนุญาตขับขี่ประเภท ๒ พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง ซึ่งยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗) ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) ที่ออกให้จากโรงพยาบาลของรัฐบาล จำนวน ๑ ฉบับ ไม่เกิน ๖ เดือน
- ๘) สำเนาใบเปลี่ยน ชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๙) เอกสารที่แสดงถึงประสบการณ์ในสายงานที่เกี่ยวข้อง

๕. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องนำใบสมัครและเอกสารหลักฐาน พร้อมฉบับจริง ยื่นในวันสอบคัดเลือก วันพฤหัสบดี ที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าคุณสมบัติและหลักฐานเอกสารในการรับสมัครตรงตามประกาศ หากตรวจสอบภายหลังพบว่า คุณสมบัติ และหลักฐานเอกสารไม่ถูกต้อง ถือว่าผู้เข้ารับการคัดเลือกได้เป็นโมฆะจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ และจะเรียกผู้คัดเลือกได้ในลำดับถัดไปจางแทน

๖. หลักเกณฑ์และ วิธีการคัดเลือกและวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

โรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล จะดำเนินการคัดเลือกโดยสอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ประเมินความรู้ความสามารถและความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมจิริยุทธ อาคาร ๒ เวลา ๐๘:๐๐ น. เป็นต้นไป

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ต้องผ่านการสอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ประเมินความรู้ความสามารถและความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๘. การจัดลำดับ

- ๑) จะพิจารณา เรียงลำดับจากคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ
- ๒) หากคะแนนเท่ากันจะพิจารณาผู้ที่สมัครก่อนในลำดับที่ดีกว่า

๙. การประกาศผล

ประกาศผลการคัดเลือก ในวันศุกร์ ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ ที่เว็บไซต์ www.sakolraj.ac.th และ/หรือป้ายประชาสัมพันธ์อาคาร ๓ โรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล

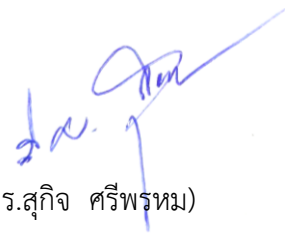
๑๐. การจ้าง

โรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล จะทำสัญญาจ้างในวันจันทร์ ที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ (ในลำดับที่ ๑) เว้นแต่ผู้นั้น สละสิทธิ์ จะเรียกลำดับถัดไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘

ว่าที่ ร.ต.



(ดร.สุกิจ ศรีพรหม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล

วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

เลขที่ใบสมัคร

ใบสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว รายเดือน
ตำแหน่ง นักการภารโรง/แม่บ้าน โรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล

ติดรูปถ่าย

1x1.5 นิ้ว

ถ่ายไม่เกิน

1. ชื่อ และชื่อสกุล สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
 2. อายุนับถึงวันปิดรับสมัครวันสุดท้าย เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....(อายุ.....ปี.....เดือน.....)
 3. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครสอบระดับป () ปริญญาตรี () ปริญญาโท () อื่น ๆ ระบุ
สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษา.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับคือ.....
ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
 4. อาชีพปัจจุบัน () ลูกจ้างในหน่วยงานรัฐบาลหรือเอกชน () ข้าราชการประเภทอื่น () อาชีพอื่นหรือกำลังศึกษาต่อ
() ข้าราชการพลเรือนสามัญ () ลูกจ้างชั่วคราว.....อายุการทำงาน.....ปี
สถานที่ทำงาน กอง/แผนก.....ตำบล.....
อำเภอ จังหวัด โทร.....
 5. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ให้ ณ จังหวัด.....หมดอายุวันที่.....
 6. สถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียน (ในเขตจ่ายของไปรษณีย์) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
- ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมกับใบสมัคร รวม.....ฉบับ คือ
- () หนังสือรับรองคุณวุฒิ () สำเนาปริญญาบัตร () สำเนาใบระเบียนผลการเรียน (Transcript)
() สำเนาทะเบียนสมรส () สำเนาทะเบียนบ้าน () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
() ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู () ใบรับรองแพทย์ () หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากโรงเรียน
() หนังสือรับรองที่ทำงาน () สำเนาใบสำคัญเปลี่ยนชื่อตัว – ชื่อสกุล

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และคุณสมบัติด้านอื่น ครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ข้อความดังกล่าว
ข้างต้นนี้เป็นความจริงถูกต้อง ทุกประการ

หากข้อความดังกล่าวไม่เป็นความจริงจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ และหากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่าง ๆ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน
ตามที่กำหนดไว้

ในประกาศ รับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้

ลงลายมือชื่อ/ต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บันทึกของเจ้าหน้าที่ตรวจเอกสาร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ
() หลักฐานครบถ้วน () ไม่ครบ เนื่องจาก ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร /...../.....	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งของผู้สมัครแล้วปรากฏว่า (.....) มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก (.....) ไม่มีสิทธิ์เพราะ ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ /...../.....