


**แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากกรปฏิบัติหน้าที่
โรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร
ประจำปี ๒๕๖๖**

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากกรปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และ
เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
๑	โรงเรียนสกลราช วิทยานุกูล	๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	<div style="text-align: center;">  <p>ประกาศโรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากกรปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>โรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ภายใน และนอกองค์กรให้มีค่านิยมที่ดีคือปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส หรือ ประพฤติปฏิบัติหน้าที่อย่างสุจริต เพื่อป้องกันบรรเทาความเสียหายให้อำนาจหน้าที่ของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล คณะกรรมการส่งเสริมและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ</p> <p>เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลัก ธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่า โรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล เป็นหน่วยงานที่ปลอด การทุจริต และมีวิสัยทัศน์ และของกำนัลของขวัญในกรปฏิบัติหน้าที่ ที่ไม่รับ ขอบ และสิ่งปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการฟุ้งเฟ้อ อวดดีอวดดี หรือการลิดรอนในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเสื่อมปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำหนด ยุติพฤติกรรม ในสังกัดได้ปฏิบัติอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามแนวทางการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด</p> <p>จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติทางเคร่งครัด</p> <p>ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>(นายณรงค์ชัย เวียงพันธ์) ผู้อำนวยการโรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล</p> </div>

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ
๑	โรงเรียนสกลราช วิทยานุกูล	๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	 <p>วันจันทร์ ที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566 โรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล จัดกิจกรรมเคารพธงชาติพร้อมกันทุกระดับชั้น และมี ดร.ยงคยุทธ์ เขื่อนขันธุ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล นำกล่าวคำปฏิญาณสถานศึกษาสุจริต เพื่อเป็นสัญลักษณ์สถานศึกษา และบุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความสุจริต ณ บริเวณลานกิจกรรมหน้าเสาธง โรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล โดยมีคณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรและนักเรียนร่วมกิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกัน</p>
๒	โรงเรียนสกลราช วิทยานุกูล	๙ มิถุนายน ๒๕๖๖	<p>กิจกรรมโรงเรียน เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)</p> 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่นๆ	ไม่มี
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่นๆโปรดระบุ	ไม่มี

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

.....

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

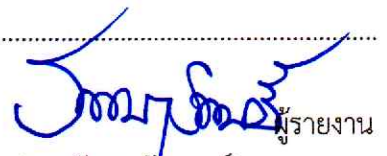
ไม่มี

.....

.....

.....

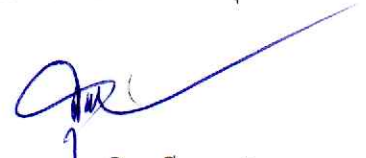
ลงชื่อ



(นายอังกุล จันทวงศ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ



(ว่าที่ ร.ต. ดร.สุกิจ ศรีพรหม)

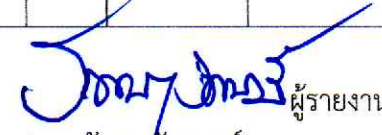
ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

ผู้อำนวยการโรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
โรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

ข้าพเจ้า นายอังกูล นามสกุล จันทวงศ์ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้


วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นายอังกูล จันทวงศ์)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน
วันที่ ๑๗ / ก.ค. / ๖๗

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ.....

ลงชื่อ  ผู้บังคับบัญชา
(ว่าที่ ร.ต. ดร.สุกิจ ศรีพรหม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล
วันที่ ๑๗ / ก.ค. / ๖๗

หมายเหตุ: ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
โรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

ข้าพเจ้า นางฐปนีย์ นามสกุล นารี ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
หน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางฐปนีย์ นารี)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

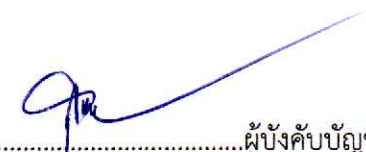
วันที่ ๑๗ / ก.ค. / ๖๗

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ.....

ลงชื่อ



ผู้บังคับบัญชา

(ว่าที่ ร.ต. ดร.สุกิจ ศรีพรหม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล

วันที่ ๑๗ / ก.ค. / ๖๗

หมายเหตุ: ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่